

Ihr Weg zum M.Sc. Ästhetische Gesichtschirurgie

1. Überprüfen Sie, ob Sie **alle Voraussetzungen** für die Anerkennung der Module erfüllt haben:

- Facharzt MKG-Chirurgie
- Zertifizierte Fortbildung Ästhetische Gesichtschirurgie

--> Wenn Sie diese Voraussetzungen erfüllt haben --> weiter mit 2.

--> Wenn Sie diese Voraussetzungen nicht erfüllt haben, holen Sie die fehlenden Voraussetzungen nach. Eine Immatrikulation kann erst mit Erfüllung aller Voraussetzungen erfolgen.

2. Melden Sie sich unter folgendem Link für den Masterstudiengang Ästhetische Gesichtschirurgie bei der EFMZ an:

https://boeld.regasus.de/online/index?webid=DGMKG_Curriculum_TSAEG

3. Die Anmeldung erfolgt unter Vorbehalt der Einsendung der geforderten Unterlagen und der erfolgreichen Immatrikulation.

Nach Anmeldung werden Ihnen die, für die Immatrikulation erforderlichen Unterlagen zugesendet.

4. Senden Sie die **kompletten** Immatrikulationsunterlagen (siehe Merkblatt Immatrikulation)

--> Bei Einsendung der vollständigen Unterlagen werden Sie zum nächsten Semester (SS oder WS) immatrikuliert, vorausgesetzt die Mindestteilnehmerzahl ist erreicht - weiter mit 4.

--> Bei Einsendung unvollständiger Unterlagen können Sie **nicht immatrikuliert** werden und werden nicht zur Masterthesis zugelassen.

5. Nach erfolgreicher Immatrikulation melden Sie sich zur Masterphase an (Anmeldeformular Masterthese) → bitte beachten Sie, dass sie das Thema für Ihre Masterthese mit Ihrem Betreuer abgesprochen haben müssen!

6. Nun haben Sie 6 Monate Zeit Ihre Masterthese zu erstellen (Richtlinien zur Erstellung der Masterthese - siehe Masterbroschüre) und die Onlinemodule zu absolvieren.

--> Bei frist- und formgerechter Einsendung der Masterthesis wird diese an den Betreuer zur Bewertung versendet - weiter mit 6.

--> Sollten Sie die Masterthese nicht fristgerecht einsenden können, denken Sie an eine **rechtzeitige Verlängerung** (mind. 2 Wochen vor Abgabefrist) - (siehe Formular "Fristverlängerung Masterthese") - die Verlängerung der Bearbeitungszeit kann nicht



garantiert werden, der Prüfungsausschuss entscheidet über die Genehmigung der Fristverlängerung.

6. Genehmigung Ihres Abschlusses durch den Prüfungsausschuss.
Die Sitzungen des Prüfungsausschusses finden in regelmäßigen Abständen - mindestens jedoch zweimal pro Semester statt.
7. Zeugnisse und Urkunden werden erstellt.
Die Erstellung der Zeugnisse und Urkunden kann mehrere Wochen in Anspruch nehmen.
Gerne stellen wir Ihnen zunächst auf Wunsch eine Bestätigung über den erfolgreichen Abschluss des Studiums aus.

Bei Fragen stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne zur Verfügung!

Wir wünschen Ihnen ein erfolgreiches Studium!

Kontakt:

EFMZ Fachbereich Mund-, Kiefer- und Gesichtschirurgie GmbH

Reitmorstraße 25

80538 München

T. 089 - 18 90 46 - 22

F. 089 - 18 90 46 - 16

contact@efmz.de

folgende Anlagen werden Ihnen nach Anmeldung mit den übrigen Anmeldeformularen zugesendet:

Merkblatt zur Immatrikulation

Für die Immatrikulation notwendige Unterlagen

Masterbroschüre

Anmeldeformular Masterthese

Formular - Fristverlängerung Masterthese